

Marstrup kirkevej



Slivsø 1



Velkommen til Dalhoffsminde.

Spisetider:

07.30-08.00 morgenmad (weekend 8.30-10.00)

09.45-10.00 formiddagskaffe

12.00-12.30 middagsmad

17.30-18.00 aftensmad

20.00-20.30 aftenkaffe

Personaledækning:

Der er altid personale på stederne

Mandag-søndag

7.00-22.30

Nattevagter føre tilsyn på begge afdelinger.

22.30-7.30



Vigtige telefonnumre.

Dalhoffsminde 74 57 52 12

Lægevagten 70 11 07 07

Vagttelefon 73 57 57 20

Dalhoffsminde

Slivsø 1

og

Marstrup Kirkevej 31

Hoptrup

6100 Haderslev

Telefon: 74 57 52 12

E-mail: info@dalhoffsminde.dk

”sammen sætter vi sejl, men du styrer selv”

Dalhoffsminde

Indflytning Ved indflytning gennemgår vi værelset med dig, for fejl og mangler, samt udlevering af nøglekort. Det er ikke muligt at medbringe egne møbler.

Udflytning. Ved udflytning gennemgås værelset for konstatering af fejl og mangler. Der opkræves et beløb på 350 kr. for rengøring. Ved påkrævede større rengøringsopgaver opkræves 750 kr. Hærværk er erstatningspligtig.

Værelset. Det forventes du løbende rengøre værelset og giver besked til personalet hvis noget er defekt. Vi anbefaler, at der ikke ryges på værelserne, da værelset efter brug skal rengøres og gøres klar til andre efter udflytning.

Levende lys. Det er ikke tilladt at have levende lys på værelset, pga. brandfare.

Udeblivelse. Ved udeblivelse i mere end 3 døgn, uden aftale med Dalhoffsminde, bliver du udskrevet.

Gæster. Af hensynet til brandberedskabet på afdelingerne, skal personalet vide nøjagtig hvem der er i huset. Derfor skal du meddele dette både ved ankomst og afsked. Det er muligt at have overnattende gæster fra fredag til søndag, dette aftales med personalet. Det er ikke muligt at have samvær på Dalhoffsminde med børn under 18 år.

Beboerråd. Der afholdes et møde hver mdr. Generelt omhandler mødet, trivsel, aktivitet og orientering om nye regler og tiltag. Beboerrådet beslutter rammerne for beboerkiosken.

Dalhoffsminde

Beskæftigelse. Vi forventer du deltager, i arbejdet på værkstederne. Efter indskrivning får du kort tid efter, en samtale med et personale fra værkstedet. Her afklarer I sammen dine arbejdsmuligheder.

Der udbetales løn på 20 kr. pr. time. Udbetalingen sker hver mandag. Fritagelse, sygdom eller anden fravær fra arbejde skal aftales med værksteds-personalet.

Misbrug. Dalhoffsminde ønsker et stof og alkoholfrit miljø. Vi reagerer på aktivt misbrug. Det kan medfører udskrivning ved gentagende henstillinger. Handel med stoffer medfører udskrivning. På værkstederne må der af sikkerhedsmæssige årsager ikke forekomme misbrug, eller påvirkethed.

Adfærd. På Dalhoffsminde opfordrer vi til den gode tone og god adfærd. Vi tolererer ikke truende og voldelig adfærd samt hærværk, dette medfører udskrivning/bortvisning.

Medicin. Receptpligtig medicin skal afleveres på kontoret. Vi administrerer og udleverer din receptpligtige medicin efter gældende lovgivning. Håndkøbsmedicin administreres af dig selv.

Fritid. Du har mulighed for at benytte dig af de forskellige aktiviteter på begge afdelinger. Der er mulighed for lån af cykler på begge afdelinger. Spørg personalet efter en aktivitetsfolder.

Tovholder. Du tilknyttes en tovholder og en kontaktperson fra beskæftigelsen ifm. dit forløb på Dalhoffsminde.

Dalhoffsminde

Ryging. Der er på Slivsø og Marstrup Kirkevej aftalt fælles rygeområder udendørs. Spørg personalet for information.

Personfølsomme oplysninger. Personlige oplysninger opbevares og benyttes iflg. lovgivningen om Persondataforordningen, der er trådt kraft d. 25 maj 2018. Kontakt personalet for yderligere information om reglerne.

Internet. Der forefindes på begge afdelinger trådløst internet. Koden får du udleveret ved henvendelse til personalet. Du har yderligere mulighed for at låne en pc.

Det er ikke tilladt at downloade stødende og ulovligt materiale via internetforbindelsen.

Det er ikke tilladt at tage billeder af personer på Dalhoffsminde uden forudgående aftale. Det er ikke tilladt at kommunikere personfølsomme oplysninger på facebook eller lignende sociale medier.

Opholdsbetaling. Under dit ophold skal der betales for logi og kost. Logi opkræves via døgn-takst som sendes til din bopælskommune.

Takster 2020 Døgn-taksten er 1625 kr.

Af taksten udgør kosten og vask af tøj 48 kr. Din egenbetaling opkræves direkte ved dig eller efter aftale med din betalingskommune om direkte træk i dine ydelser. Fravalg af måltider skal ske se senest Søndag.

Eks. Fravalg af måltider for uge 3 skal ske senest søndag uge 1